



John Henry Bohorquez <jbohorquez@icanh.gov.co>

REVISIÓN DOCUMENTOS LIQUIDACIÓN CTO 344-2025 UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA- UNIMAGDALENA

John Henry Bohorquez <jbohorquez@icanh.gov.co> 6 de abril de 2026 a las 5:22
Para: Dairo Alonso Pedraza Rivera <dpedraza@icanh.gov.co>
Cc: Aida Lorena Torres Guzman <altorres@icanh.gov.co>, Sandra Janneth Rueda Ibañez <srueda@icanh.gov.co>

Buenos días Dairo cordial saludo, realizada la revisión y ajuste a las observaciones presentadas por parte de la Dra Aida Lorena y por parte de la profesional financiera Camila Gutierrez, remito para su ajuste y revisión las siguientes observaciones al trámite de liquidación del Convenio 344-2025:

1. De la ejecución y Pagos

- **Pago No. 1:** Aportar el Documento Técnico del Proyecto y el cronograma de trabajo en la que se incluya la información del equipo de trabajo designado, el plan de trabajo y los criterios de evaluación; e información de selección de los proyectos en el que se describe todo el proceso desde el desarrollo de la convocatoria hasta la evaluación y selección de los proyectos ganadores.
- **Pago No. 2:** el informe final debe contener la descripción de las actividades y ejecución con contrapartida, así como los soportes de los desembolsos a estudiantes y demás actividades para alcanzar el objetivo del convenio. Adicionalmente, contiene informes finales de investigaciones apoyadas.
- Aportar el Certificado del cumplimiento de Parafiscales para el primer pago.

2. Informe financiero consolidado

- Se adjunta informe financiero consolidado con comentarios: por favor incluir fechas de corte y ajustar número de

FORME FINANCIERO CONSOLIDADO							
PAGO 1				PAGO 2			
FECHA DE CORTE:				FECHA DE CORTE:			
NÚMERO DE FACTURA O				NÚMERO DE FACTURA O			

NÚMERO DE PAGOS A REALIZAR		NÚ DC
1		
3		

3. Informe de supervisión final

- Se adjunta informe de Supervisión final con comentarios para ajustes correspondientes:

- Cargar las evidencias de las obligaciones contractuales relacionadas en el informe (es decir crear una carpeta de soportes por cada obligación y allí guardar las evidencias aportadas) igualmente se debe hacer una descripción de la ejecución de la actividad (esto ya se indica en el comentario del informe que se adjunta)
- En el ítem de RELACIÓN DE PAGOS, por favor ajustar el cuadro retirando lo que se resalta:

No. DE PAGO O DE FACTURA	VALOR DEL PAGO O DE FACTURA	No. ORDEN DE PAGO
FACTUM-413120	\$ 35.000.000,00	253914225
FACTUM-459708	\$5.000.000,00	5370326

- Por favor adjuntar una carpeta con los soportes de la contrapartida .

Hugo David Duran Gamarra	Del 08 de mayo al 05 de diciembre de 2025	\$7.538.960	\$7.538.960
Total aportes			\$ 20.442.400

Esta información tiene como soporte los documentos enviados por la Universidad.

- Realizar la discriminación de cada perfil de los profesionales, esto de conformidad con el contrato y documentos técnicos

Detalle del gasto
Fabio Silva Vallejo
Deibys Alfonso Carrasquilla Baza

VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA	0
SALDO A LIBERAR EN FAVOR DEL ICANH	0

- Por favor incluir el signo \$

4. De la Contrapartida

- Por favor adjuntar los soportes donde se evidencie la designación del equipo de trabajo para el desarrollo de la estrategia y así mismo de la ejecución por parte de dicho equipo.
- Adjuntar informe o reporte de los aportes en especie de la Universidad, donde conste la trazabilidad financiera de los aportes.

5. Documentos de Representación Legal

- Por favor aportar la cédula correspondiente al Representante Legal que se indica en el Certificado de Existencia aportado, ya que el soporte remitido en ORFEO corresponde a otra persona.

Cordialmente.

John Henry Bohorquez

Grupo Contratos y Convenios

Secretaría General

Instituto Colombiano de Antropología e Historia - ICANH

Calle 12 No. 2 - 38/41 - Bogotá D.C., Colombia

Teléfono (+57) 4 44 05 44 Ext. 1127

www.icanh.gov.co

2 adjuntos



6. Informe Financiero consolidado..pdf

527K



5. Informe final de Supervisión Conv 344- 2025.pdf

624K